

悩み事、困り事、
お気軽にご相談下さい。
☎011-727-5143

日本アシスト会計グループ 検索

〒001-0031 札幌市北区北31条西4丁目1番2号
☎ 011-727-5143 FAX 011-727-9081

アイゼンハワー・マトリクスで 業務の優先順位をつけよう

仕事の優先順位を整理したい時は、取り組むべきタスクを「重要度」と「緊急度」で4つに分ける「アイゼンハワー・マトリクス」を活用するのがお勧めです。各項目の白枠内に、自社におけるA~Dにあたる業務を書き出してみましょう。

B 時間をかけて進める



新商品開発の
スケジュールを
立てよう

●自社の場合は？

重要

A 最優先で取り組む



クレーム対応は
すぐやらなきゃ

●自社の場合は？

緊急

D 仕事の合間に行う



手が空いたから
資料を整理しよう

●自社の場合は？

C 集中して一気に片づける



朝のうちに
お客様からの
メールを返す!

●自社の場合は？

耳寄り情報

仕事が重なっても慌てずに効率よく進めるためには、「何から手を付けるか」を判断する力が欠かせません。



重要度・緊急度
の判断基準を
どう設けるかは
動画で学ぼう



日常に意外と潜む



法律違反に注意

日々の何気ない行動が、違法行為に該当してしまうおそれがあります。
悪質な場合、逮捕されてしまうことも…。身近に潜む法律違反リスクの例を紹介します。



Case 1 自社の内部事情を第三者に話す

個人情報保護法違反罪
不正競争防止法違反罪



会社の内部事情は機密情報に該当することが多く、第三者に話してはいけません。社内の信用を失うほか、訴訟に発展するおそれもあります。



Case 2 他社のHPの画像を社内報に使う

著作権法違反罪



写真やイラストの無断使用は著作権や肖像権の侵害となります。権利者の許諾なく社内報やチラシ等で使うと、掲示差し止めや損害賠償を請求される場合があります。



Case 3 スマホを見ながら自転車に乗る

道路交通法違反罪



スマホをハンドルに固定していても「画面凝視」はNG。今年4月導入の「青切符」制度により反則金の対象となるなど、取り締まりが強化されています。



Case 4 ルールを無視してゴミを捨てる

廃棄物処理法違反罪



みだりに廃棄物を捨てる行為は禁止されています。懇親会のバーベキューのゴミや炭も適切に処理しないと、拘禁刑や罰金が科されるため要注意です。

耳寄り情報

法律において、「ちょっとだけならいいだろう」「みんなやっているから」という考え方は通用しません。守秘義務や著作権、交通ルール等、見落としがちなポイントを理解しておくことが大切です。

業務上の法律違反リスクを動画でCheck! →

